



Die **Verwaltungsgemeinschaft Weiherhammer**

(3 Mitgliedsgemeinden, 1 Zweckverband, 1 Schulverband) ca. 6.600 Einwohner, Landkreis Neustadt a. d. Waldnaab, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

einen Mitarbeiter (m/w/d) für das Bauamt

Ihr Aufgabengebiet:

Die Aufgabenschwerpunkte liegen u. a. in folgenden Bereichen:

- Kommunalen Hoch- und Tiefbau inkl. Vergabewesen
- Straßen- und Wegerecht
- Verwaltungstätigkeiten im Bauwesen (u.a. Bauordnungs- und Bauplanungsrecht)
- Betreuung und Bearbeitung der Angelegenheiten zur Wasserver- und Abwasserentsorgungsanlagen
- Grundstücksangelegenheiten
- Sitzungsdienst

Entsprechende Anpassungen des Aufgabengebietes werden vorbehalten.

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Verwaltungsausbildung (VFA-K, BL I, BL II) oder vergleichbare Ausbildung
- Berufserfahrung im kommunalen Bereich, vorzugsweise im Bauamt oder in Hoch- / Tiefbau wünschenswert
- Gute EDV-Kenntnisse, besonders im Umgang mit MS-Office und GIS-Programmen
- Organisationsgeschick, Team- und Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität
- Selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Freundliches und sicheres Auftreten
- Bereitschaft zur Teilnahme an Sitzungen und Veranstaltungen außerhalb der Regelarbeitszeit

Wir bieten Ihnen:

- Eine anspruchsvolle, vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit.
- Ein auf Kooperation ausgelegtes Arbeitsumfeld mit wertschätzender Führungskultur.
- Eine faire und leistungsgerechte Bezahlung nach den Bestimmungen des TVöDs mit allen im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen.
- Ein unbefristetes, sicheres und konjunkturunabhängiges Arbeitsverhältnis in Vollzeit.
- Zahlreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gerne unser Geschäftsleiter Herr Wirth, unter Tel.-Nr. 09605/9201-18.

Wir freuen uns...

auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis spätestens **12. Mai 2025**.

Bitte senden Sie diese an die

Verwaltungsgemeinschaft Weiherhammer
- Personalamt –
Hauptstraße 3,
92729 Weiherhammer
oder per E-Mail an: wirth@weiherhammer.de

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich in der 22. KW 2025 statt.

Chancengleichheit ist Grundlage unserer Personalarbeit. Daher werden von uns alle qualifizierten Bewerbungen unabhängig von ethnischer und sozialer Herkunft, Alter, Geschlecht, sexueller Identität, Weltanschauung, Religion, oder einer Behinderung berücksichtigt. Wichtig ist dabei nur Ihr Bekenntnis zur freiheitlich, demokratischen Grundordnung sowie Ihre Verfassungstreue.

Hinweis: Per Post eingereichte Bewerbungsunterlagen senden wir grundsätzlich nicht zurück, sondern vernichten sie i. d. R. sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens datenschutzkonform. Gerne schicken wir Ihnen Ihre Unterlagen zurück, wenn Sie uns einen adressierten und frankierten Rückumschlag beilegen. Wir empfehlen Ihnen jedoch eine Bewerbung per E-Mail. Reisekosten für ein mögliches Vorstellungsgespräch übernehmen wir nicht.